



JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2024 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO BEI PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PATVIRTINIMO

2025 m. balandžio d. Nr. 1B-

Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 16 d. sprendimu Nr. 1TS-125 „Dėl 2023 m. balandžio 17 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1TS – 75 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvirtinimo“ dalinio pakeitimo“ patvirtinto Jonavos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 30.5 papunkčiu bei atsižvelgdamas į Jonavos rajono savivaldybės kolegijos 2025 m. balandžio 24 d. posėdžio protokolą Nr. 11TS-1 ir UAB „Jonavos autobusai“ 2025 m. balandžio 3 d. raštą Nr. S-31 „Dėl dokumentų pateikimo“,

t v i r t i n u UAB „Jonavos autobusai“ (įmonės kodas Juridinių asmenų registre – 156576661, buveinės adresas – Turgaus g. 1, Jonavos m., Jonavos r. sav.) 2024 metų metinių ataskaitų rinkinį (pridedama) ir Pelno (nuostolių) paskirstymą (pridedama).

Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas, Vilniaus rūmai, Žygimantų g. 2, Vilnius).

Savivaldybės meras

Mindaugas Sinkevičius

Parengė
Vitalija Bublytė
Rasa Kasputienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jonavos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2024 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO BEI PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-28 Nr. 1B-203
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Sinkevičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-28 15:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-28 15:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-09 10:40 - 2029-02-07 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	5
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	MP_priedas_balansas(1).adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	MP_priedas_pelnoNuostolio(1).adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	MP_priedas_AiškinamasisRaštas(1).adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	MP_priedas_ataskaita(1).adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	MP_priedas_PLN_paskirstymas.adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250417.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-28 nuorašą suformavo Vitalija Bublytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PATVIRTINTA

Jonavos rajono savivaldybės mero

2025 m. balandžio 28 d. potvarkiu Nr. 1B - 203



**UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“
2024 METŲ SUTRUMPINTA VEIKLOS ATASKAITA**

2025-03-31 Jonava

TURINYS

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS.....	2
PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ.....	2
REIŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ.....	3
BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI.....	4
VEIKLOS REZULTATAI.....	6
BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI.....	10
FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS	10
PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS.....	15
VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ.....	16

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Jonavos autobusai“ (toliau gali būti vadinama ir – Bendrovė) metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS).

PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Pavadinimas:	UAB „Jonavos autobusai“
Teisinė forma:	uždaroji akcinė bendrovė
Registavimo data ir vieta:	1992 m. sausio 29 d.
Įregistavimo pažymėjimo Nr.:	024479
Registro valdytojas:	valstybės įmonė Registrų centras
Įmonės registro kodas:	156576661
PVM mokesčio mokėtojo kodas:	LT565766610 (nuo 1994 m. birželio 20 d.)
Buveinė:	Turgaus g. 1, LT-55149 Jonava
Filialai ir atstovybės:	filialų ir atstovybių neturi
Telefono numeris:	(+370 349) 52507
Elektroninio pašto adresas:	info@jonavosautobusai.lt
Interneto svetainės adresas:	http://www.jonavosautobusai.lt/
Įstatai įregistruoti:	2019 m. rugsėjo 17 d.
Akcijos:	Visos akcijos priklauso vienam akcininkui – Jonavos rajono savivaldybei
Vadovas:	Otaras Urbanas <ul style="list-style-type: none"> ▪ paskyrimo data 2015 m. spalio mėn.; ▪ pirmoji kadencija baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d.; ▪ antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos objektas – keleivių ir bagažo pervežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties naudojimas ir jos darbo tvarkos užtikrinimas pagal nustatytus Autobusų stočių veiklos nuostatus.

Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas. Bendrovės pelno (rentabilumo) dydį nustato ir reguliuoja Jonavos rajono savivaldybė.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1 029 886 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė – 1,00 Eur. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Visos akcijos priklauso Jonavos rajono savivaldybei.

2019 m. rudenį buvo pakeistas LR Kelių transporto kodeksas, kuriame nuo 2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo numatytas naujas autobusų stočių veiklos reglamentavimas ir vežėjai, kurie valdo stoties infrastruktūrą (stotis), turėjo atskirti savo veiklas, t.y. Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, o jos apskaita atskirta nuo kitų padalinių. Pasikeitė pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymas, vadovaujantis 34-ojo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartu „Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“. Bendrovėje išskirti tokie segmentai:

1. Specialieji įsipareigojimai:
 - 1.1. Keleivių vežimas vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais;
 - 1.2. Keleivių vežimas vietinio (miesto) susisiekimo maršrutais;
 - 1.3. Autobusų stoties paslaugos.
2. Komerčinės (kitos) veiklos:
 - 2.1. Keleivių vežimas specialiaisiais reisais;
 - 2.2. Keleivių vežimas užsakomaisiais reisais;
 - 2.3. Mokinių pavėžėjimo paslauga;
 - 2.4. Serviso paslaugos;
 - 2.5. Nuomos, kitos vienkartinės veiklos.

REIKŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Programėlę „Jonava E-BUS“ nuo 2024 m. pradžios jau galima naudotis ir atsiskaitant „iPhone“ mobiliaisiais telefonais. Mobiliąją aplikaciją „Jonava E-Bus“ galima atsisiųsti iš aplikacijų platformos App Store. Nuo 2021 m. rugsėjo mėnesio programėlė veikė tik „Android“ operacinę sistemą turinčiuose telefonuose. Tai greitas ir saugus atsiskaitymas autobuse nenaudojant grynujų pinigų.

2024 m. vasario 2 d. Jonavos rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr.1B-68 patvirtinti nauji UAB „Jonavos autobusai“ įstatai. Pasikeitė įstatų 14 punktas: „Savivaldybės vykdomoji institucija – Savivaldybės meras“.

2024 m. vasario 21-ąją dieną, minint Tarptautinę gido dieną, UAB „Jonavos autobusai“ kartu su Jonavos turizmo ir verslo informacijos centru jonaviečius pirmą kartą pakvietė į ekskursiją po Jonavą: keleiviams, važiuojantiems elektrobusu, 9-uju miesto maršrutu, gidė Jūratė Valeišienė, pasakojo miesto istoriją. Tai dar vienas būdas pažinti savo kraštą, išgirsti miesto istorijas, o kartu – tai būdas populiarinti miesto viešąjį transportą. Kadangi apie šią iniciatyvą buvo informuota iš anksto, tai buvo žmonių, kurie po daugybės metų pirmą kartą važiavo miesto transportu ir pamatė, kad mūsų autobusai – šiuolaikiški ir tvarkingi.

Nuo 2024-04-01 Jonavos rajono savivaldybės taryba už keleivių vežimą nustatė naujus tarifus ir kainas:

- Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,13 Eur (su PVM) tarifą už vieną keleivio kilometrą;
- Vietiniame (priemiestiniame) maršrute „Jonava – Kaunas“ konkrečias bilietų kainas;
- Vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,80 Eur (su PVM) vienkartinio bilieto kainą, perkant bilietą pas vairuotoją;
- Vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,70 Eur (su PVM) vienkartinio bilieto kainą, atsiskaitant mobiliąja programėle.

Liepos mėnesį įsigytas naudotas (2007 m.) techninės pagalbos automobilis Iveco Eurocargo. Senasis, kuris buvo naudojamas iki tol teikti autobusams techninę pagalbą kelyje – pagamintas 1986 m.

Liepos mėnesį Bendrovei įteiktas trijų žvaigždučių kategorijos „Business excellence award 2024“ sertifikatas. Juo pažymima, kad „Jonavos autobusai“ atitinka griežtus tvarumo, skaidrumo ir finansinės drausmės verslo standartus, įmonė yra patikima ir nepriekaištingos reputacijos. Šis verslo apdovanojimas yra pripažinimo ženklas, jog bendrovė vykdo sėkmingą, skaidrią ir patikimą veiklą.

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. tradiciškai jungėsi prie Europos judumo savaitės renginių ir rugsėjo 22 dieną, jonaviečius ir svečius, visais vietinio susisiekimo maršrutais vežė nemokamai.

2024 m. rugpjūčio 28 d. pasirašyta sutartis su Jonavos rajono savivaldybės administracija dėl Jonavos rajono savivaldybės kaimuose be miesteliuose toliau kaip 3 km nuo mokyklos gyvenančių mokinių bei vaikų, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymą, važiuojančių į artimiausius mokyklas: Jonavos „Lietavos“ pagrindinę mokyklą. Upninkų skyrių ir Jonavos r. Jono Stanislausko Ruklos mokyklą – daugiavfunkcinį centrą bei Jonavos senamiesčio gimnazijos mokinių, kurių nėra

galimybės atvežti ir parvežti atgal vietinio ar tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais nuvežimas į mokyklą, Jonavos baseiną, ir parvežimas atgal, su mokyklomis suderintais ir nustatytais maršrutais, reisų skaičiumi ir tvarkaraščiais (toliau – mokinių pavėžėjimo paslauga). Taip pat pagal turto patikėjimo sutartį Jonavos rajono savivaldybės administracija perdavė Bendrovei valdyti M2 klasės 4 autobusus, kurie nuo 2024-09-01 naudojami mokinių pavėžėjimui.

2024 m. išperkamosios nuomos būdu buvo įsigyti du visiškai nauji IVECO autobusai: 51 sėdimos vietos turistinis autobusas įsigytas užsakomųjų reisų vykdymui, o 23 sėdimų ir 12 stovimų vietų žemagrindis autobusas, kuris pritaikytas vežti specialiuųjų poreikių turinčius keleivius, įsigytas vietinio susisiekimo maršrutų aptarnavimui.

Metų pabaigoje du bendrovės veikai nebereikalingi MERCEDES BENZ autobusai buvo perduoti humanitarinei pagalbai teikti Ukrainos Smilos miesto tarybos vykdomajam komitetui.

Per 2024 metus bendrovė vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais pervežė 1,27 mln. keleivių, t.y. 2,5 proc. daugiau nei 2023 metais.

BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Bendrovės valdymo organai:

- Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija – Jonavos rajono savivaldybės meras, vadovaudamasis Akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valdomose savivaldybės įmonėse taisyklėmis, kitais teisės aktais ir Bendrovės įstatais.
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas.

Vadovo pareigas 2024 m. ėjo direktorius Otaras Urbanas. Jis užima šias pareigas nuo 2015 m. spalio mėn. 2018 m. pradžioje įsigaliojusi ABĮ nuostata dėl vadovų kadencijų, Otaras Urbanas vadovavimo laikotarpį prilygino pirmajai kadencijai, kuri baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d. Antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.

Vadovo kompetencijos yra nustatytos Bendrovės įstatuose, skelbiamuose interneto svetainės <http://jonavosautobusai.lt> skiltyje „Administracinė informacija“. Vadovas atsakingas už veiklos organizavimą, veiklos rezultatų pasiekimą bei nustatytų tikslų įgyvendinimą, Bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų parengimą.

UAB „Jonavos autobusai“ direktoriaus mėnesinė alga nustatyta Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 13B-1548 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės valdomų bendrovių vadovų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kintamoji dalis apskaičiuojama procentais nuo mėnesinės algos pastovios dalies, skiriant po 5 procentus už kiekvieno rodiklio, siejamo su Bendrovės veiklos rezultatais, akcijų valdytojo keliamų lūkesčių Bendrovei bei Bendrovės strategijoje nustatytų uždavinių ir ilgalaikių bei trumpalaikių tikslų įgyvendinimu.

Bendrovėje yra penki padaliniai: bendrasis skyrius, autobusų stotis, mokinių pavėžėjimas, autobusų parkas, servisas. Jiems vadovauja betarpiškai pavaldūs direktoriui funkciniai vadovai: vyr. buhalteris, autobusų stoties viršininkas, mokinių pavėžėjimo skyriaus vadovas, eksploatacijos skyriaus vadovas ir serviso vadovas. Dalis darbuotojų yra pavaldūs tiesiogiai direktoriui. Administracija ypatingą dėmesį skiria vidaus kontrolei. Bendrovės veiklą reglamentuojančios tvarkos, taisyklės, įsakymai, grafikai stiprina vidinę kontrolę, gerina ūkinę ir strateginę veiklą, turi teigiamos įtakos galutiniams rezultatams. Siekiant užtikrinti pajamų surinkimą iš keleivių, kontroliuojamas vairuotojų darbas maršrutuose, tikrinama, kaip jie laikosi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių. Bendrovės valdymo struktūra patvirtinta 2025 m. sausio 10 d. (1 priedas).

Norėdami išlaikyti Bendrovėje kvalifikuotus darbuotojus, privalome juos tinkamai motyvuoti. Mūsų vairuotojai – aukštos kvalifikacijos. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti, mokėti valdyti švieslentes, naujos kartos kasos aparatus. Į Bendrovės

kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų, nes jau šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 57,5 metai.

Vyriausybės nustatytas minimalus darbo užmokestis per 3 metus (2023 m. sausio 1 d. – 2025 m. sausio 1 d.) padidėjo 23,6 proc., vidutinis darbo užmokestis Lietuvoje (nuo 2022 m. IV ketv. iki 2024 m. IV ketv.) padidėjo 22,9 proc. Mūsų Bendrovėje darbo užmokesčio vidurkis (nuo 2022 m. IV ketv. iki 2024 m. IV ketv.) didėjo apie 41 proc., jis siekia 94 proc. Lietuvos VDU.

Kolektyvinė sutartis

Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2022 m. rugpjūčio 31 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija. Kolektyvinė sutartis taikoma ir yra privaloma visiems Bendrovės darbuotojams.

Darbuotojų skaičius ir kaita, demografiniai rodikliai

- 2024 m. pabaigoje Bendrovėje dirbo 77 darbuotojai, iš kurių 53 proc. – vairuotojai – konduktoriai;
- 30 proc. nuo visų darbuotojų sudaro moterys;
- vadovaujančių moterų procentas siekia 83 proc.;
- per 2024 m. priimta 14 darbuotojų, atleisti 8;
- vidutinis darbo stažas visų Bendrovėje dirbančių darbuotojų - 12 metų, o vien vairuotojų – konduktorių - 10,5 metų;
- daugiau kaip 20 metų bendrovėje dirba 18 proc. darbuotojų, 4 darbuotojai dirba daugiau kaip 40 metų;
- vidutinis visų darbuotojų amžius 55 metai, o vairuotojų – konduktorių amžiaus vidurkis yra 57,5 metų.

RODIKLIAI	2024 m.	2023 m.	Pokytis, proc.
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (žmonės)	72	68	+5,9
administracija	5	5	0,0
specialistai	6	5	+20,0
techninis personalas	10	10	0,0
darbininkai	47	44	+6,8
pagalbinis personalas	4	4	0,0
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius (žmonės)	68,4	64,8	+5,6
administracija	5,1	4,8	+6,3
specialistai	4,5	4,3	+4,7
techninis personalas	9,9	9,5	+4,2
darbininkai	46,3	43,4	+6,7
pagalbinis personalas	2,6	2,8	-7,1
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius be Bendrovės vadovo (žmonės)	67,4	63,8	+5,6
Vidutinis metinis darbuotojų darbo užmokestis	2003	1730	+15,8
administracija	3786	3442	+10,0
specialistai	2262	2007	+12,7
techninis personalas	1636	1541	+6,2
darbininkai	1904	1598	+19,1
pagalbinis personalas	1207	1059	+14,0

Lentelė Nr. 1. Vidutinio darbuotojų skaičiaus ir vidutinio DU pokyčiai.

Bendrovėje galioja 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų pokytis pavaizduotas 1 lentelėje. Autobusų vairuotojų – konduktorių santykis su kitais darbuotojais metų pabaigoje buvo 52,6 proc.

VEIKLOS REZULTATAI

UAB „Jonavos autobusai“ direktorius 2025 metų pradžioje patvirtino Bendrovės veiklos strategiją 2025 - 2028 m. Bendrovė siekia teikti aukštos kokybės keleivių vežimo paslaugą Jonavos mieste ir rajone, atsižvelgiant į geriausią sutartyse su Jonavos rajono savivaldybe nustatytos paslaugos kokybės ir kainos santykį. Pagrindiniai Bendrovės veiklos strateginiai tikslai: siekti pelningos veiklos, užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą, atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą, tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas, didinti darbuotojų motyvaciją, stiprinti darbdavio reputaciją, didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus ir įvairdž. Visos strateginės kryptys tarpusavyje glaudžiai susijusios ir viena kitą papildančios. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso ir nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartis vykdymo Bendrovės atžvilgiu (įsipareigojimų savalaikis vykdymas, paslaugų kainų indeksavimas, sutikimai laiku vykdyti investicinius projektus bei disponuoti pakankamais ištekliais).

Finansiniai tikslai – finansinius metus užbaigti pelningai, subalansuoti pinigų srautus. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartį vykdymo Bendrovės atžvilgiu (finansavimo užtikrinimas, skolų apmokėjimas).

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra mažas ir vidutinės pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys, mokiniai, važiuojantys į mokymo įstaigas. Kitų rinkos dalyvių, dirbančių Jonavos viešojo transporto sistemoje šiuo metu nėra. Taip pat Bendrovė teikia autobusų stoties paslaugas. Papildomas pajamas Bendrovė gauna iš autobusų ir reklamos nuomos, remonto paslaugų, stovėjimo vietų nuomos.

Autobusų struktūra

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės autobusų, naudojamų keleivių vežimui reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais, pasiskirstymas pagal gamintojo markę bei amžių pateikiamas 2 lentelėje ir 1 diagramoje.

AUTOBUSO MARKĖ	Kiekis, vnt.	Vidutinis amžius, metais
OTOKAR	6	10
MAN	3	16
SETRA	2	19,5
IVECO	9	5,5
MERCEDES BENZ	5	18
ISUZU	1	4,5
ISUZU / ELECTRIC	4	1,5
SOLARIS / ELECTRIC	1	3
TEMSA / ELECTRIC	2	2
VISO	33	9

Lentelė Nr. 2. Eksploatuojamų autobusų (aptarnauti reguliariems maršrutams) pasiskirstymas pagal gamintojo markę ir amžių 2024 m. pab.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 35 autobusai, iš jų tinkami eksploatacijai - 33. 2024 m. Bendrovė įsigijo ir pradėjo eksploatuoti 2 naujus, dyzeliniu kuru varomus Iveco markės autobusus. Bendrovė per ataskaitinius metus nurašė 3 autobusus, nusidėvėjus pardavė aukciono būdu. Autobusų parkas atsinaujina lėtai, be to dar išlieka didelė transporto priemonių markių ir modifikacijų įvairovė. Tokia padėtis didina atsarginių dalių sandėlių, ilgina prastovas, susijusias su atsarginių dalių laukimu, apsunkina parko valdymą, kuomet reikia diegti papildomą įrangą ar užtikrinti informacijos teikimą keleiviams.

Autobusų remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas. Per 2024 m. nutrauktas 31 reguliarus reisas, reisų įvykdymas pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos patvirtintą „Jonavos rajono visuomenei būtinų vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų, aptarnaujamų UAB „Jonavos autobusai“ sąrašą“ buvo 99,92 proc.

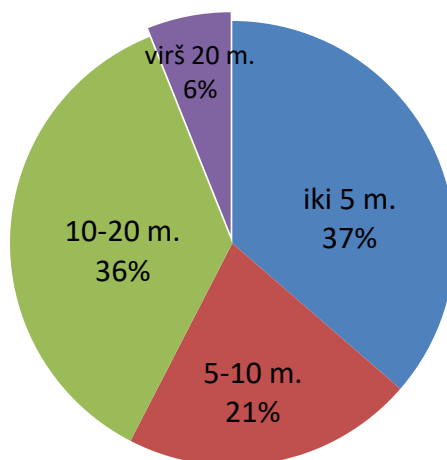


Diagrama Nr. 1. Eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal amžių (2024 m. pab.).

Autobusų ir ūkio transporto ridos pokyčiai

RIDA (tūkst. km)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. km	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose su keleiviais	1 259,6	1 190,1	+69,5	+5,8
Miesto susisiekimo maršrutuose su keleiviais	172,3	162,9	+9,4	+5,8
Nulinė rida maršrutuose (be keleivių)	28,2	27,3	+0,9	+3,3
Užsakomaisiais reisais	29,1	16,2	+12,9	+79,6
Specialiaisiais reisais	10,8	10,8	0,0	0,0
Mokinių pavėžėjimo maršrutai (su nuline rida)	29,5	0,0	+29,5	-
Ūkio paskirties automobilių	68,5	62,4	+6,1	+9,8
Kita	8,0	5,5	+2,5	+45,5
Viso:	1 606,0	1 475,2	+130,8	+8,9

Lentelė Nr.3. Turimų transporto priemonių ridos pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. km ir %).

Per 2024 m. vietinio susisiekimo maršrutuose rida didėjo dėl reisų, kurie buvo laikinai sustabdyti dėl ekstremalios situacijos ir atkurti, naujų maršrutų atsiradimo. Taip pat ridos padidėjimą lėmė nuo balandžio pradžios dėl remonto darbų uždaryta Vasario 16-osios g. bei nuo liepos 1-osios įrenginėjama žiedinė sankryža Vasario 16-osios ir Žeimių gatvių sankirtoje, dėl ko teko keisti maršrutų eismo trasas, didinant ridą apie 5,3 tūkst. km. Papildoma rida atsirado ir kitoje veikloje - mokinių pavėžėjimo maršrutuose (nuvežimas į pamokas ir parvežimas atgal), nes nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. pradėjome teikti mokinių pavėžėjimo paslaugas pagal 2024-08-28 pasirašytą su Jonavos rajono savivaldybės administracija sutartį Nr. 1T-187.

Keleivių vežimo rodiklių pokyčiai

Bendrovėje per 2024 m. reguliariais reisais iš viso buvo pervežta apie 1 270,2 tūkst. keleivių, t.y. 2,5 proc. daugiau nei 2023 m. – 1 239,6 tūkst. keleivių (Lentelė Nr. 4). Pagal pervežimų rūšis

74,8 proc. keleivių pervežta priemiesčio maršrutais ir 25,2 proc. miesto maršrutais. Per 2024 m. keleivių skaičius didėjo dėl karo pabėgėlių nemokamo vežimo, kai kas atsisakė važiuoti nuosavu transportu dėl didėjančios savikainos, didėjusių bilietų kainų tolimojo susisiekimo maršrutuose, naujų maršrutų atsiradimo, 2023 m. vasarą nutrauktų didelės dalies tolimojo susisiekimo maršrutų per Jonavą. Tačiau kol kas pasiektas tik 79 proc. ikikovidinis rezultatas (2019 m. – 1 609 tūkst. keleivių). Per 2024 m., Jonavos vietinio susisiekimo maršrutais, pasinaudodami 100 proc. važiavimo lengvata, 48,1 tūkst. kartų (23,7 proc. daugiau nei 2023 m.) važiavo nuo karo Ukrainoje pabėgę ukrainiečiai.

Taip pat keleiviai buvo vežami užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais. Per 2024 m. buvo įvykdyti 191 (per 2023 m. – 92) autobusų nuomos užsakymai.

KELEIVIAI (tūkst. kel.)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. kel.	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose	950,2	926,8	+23,4	+2,5
Iš jų mokiniai (įskaič. 1 eilutėje)	209,6	211,9	-2,3	-1,1
Miesto susisiekimo maršrutuose	320,0	312,8	+7,2	+2,3
Viso:	1 270,2	1 239,6	+30,6	+2,5

Lentelė Nr. 4. Keleivių skaičiaus reguliaraus vietinio susisiekimo maršrutuose pokytis per metus, (tūkst. kel., %).

Kaip ir kiekvienais metais buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami pasiūlymai ir analizės Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, jų pritaikymo keleivių poreikiams.

Miesto susisiekimo autobusų maršrutai. Kaip per 2022 – 2024 metus kito miesto susisiekimo maršrutuose vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida su keleiviais pateikta 2 diagramoje.

Miesto maršrutus užsako savivaldybė, ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. 2024 m. pabaigoje Bendrovė užtikrino susisiekimą Jonavos mieste 5 miesto maršrutais.

2022 m. Jonavos rajono savivaldybės Keleivinio kelių transporto komisija, įvertinusi savivaldybės finansines galimybes, keleivių skaičiaus mažėjimą ir nuostolių augimą miesto maršrutuose, 2022 m. priėmė sprendimą nutraukti AB „Achema“ krypties maršrutus bei jų autobusų reisu Jonavoje. Rida miesto maršrutuose daugiausiai per 2024 m. didėjo dėl nuo liepos 1-osios prasidėjusių žiedinės sankryžos įrengimo darbų Vasario 16-osios ir Žeminių gatvių sankirtoje, dėl ko teko keisti maršrutų eismo trasas.

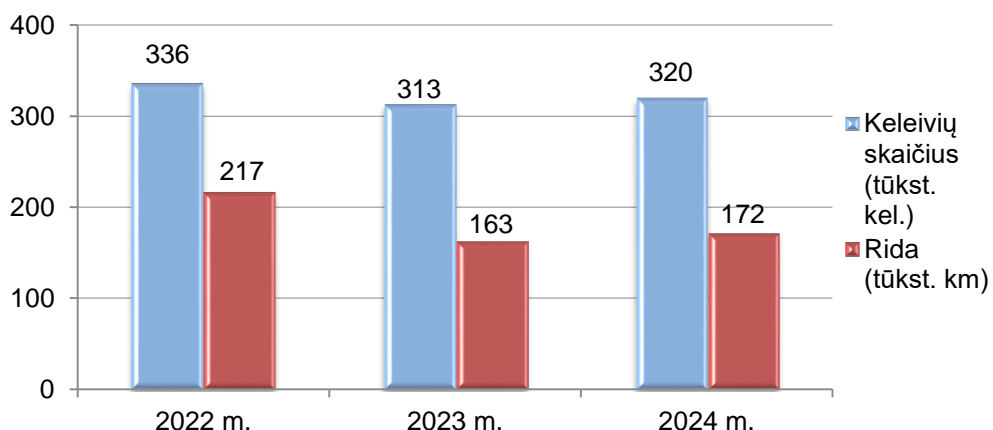


Diagrama Nr. 2. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika miesto susisiekimo maršrutuose.

Priemiestinio susisiekimo autobusų maršrutai. UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. pabaigoje aptarnavo 19 priemiestinių maršrutų. Maršrutai aptarnaujami pagal 2023 m. vasario 15 d. sutartį su Jonavos rajono savivaldybe.

2024 m. priemiestinių maršrutų rida su keleiviais sudarė 1 259,6 tūkst. km, pajamos 1 845,0 tūkst. Eur, iš jų 68 proc. gaunama pajamų iš keleivių, 19 proc. kompensacijos už pervežimus su lengvatomis ir 13 proc. už pervežtus mokinius. Jonavos rajono savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensavimui savivaldybė per 2024 m. skyrė 967,1 tūkst. Eur.

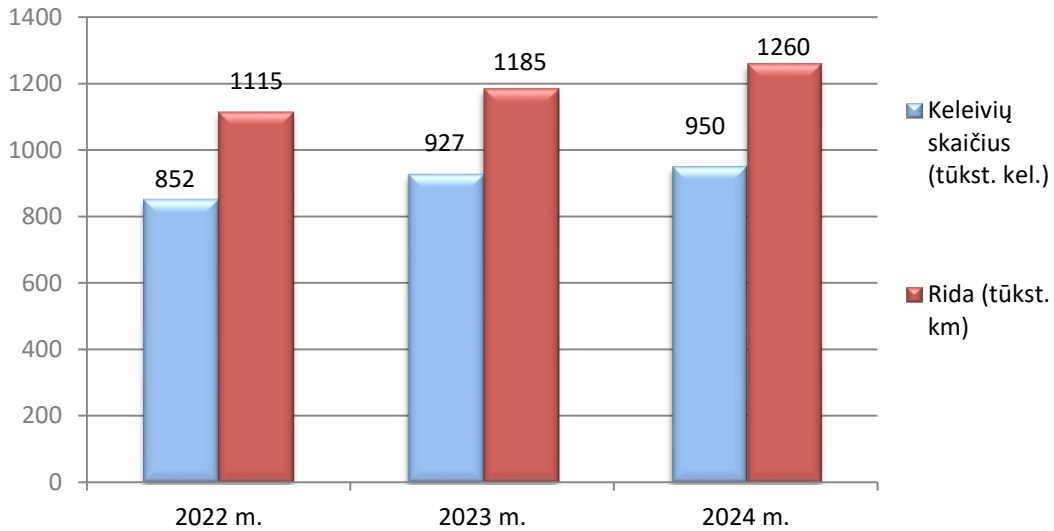


Diagrama Nr.3. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika priemiestiniuose maršrutuose.

Kaip kito vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida per pastaruosius 3 metus priemiestiniuose maršrutuose, pateikta 3 diagramoje. Apie 1000 km rida padidėjo dėl uždarytų gatvių – žiedinės sankryžos įrengimo darbų.

Autobusų stoties paslaugos

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas paslaugas, siekti, kad kiekvienas klientas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių. Pagrindinė autobusų stoties paskirtis – aptarnauti keleivius, vykstančius reguliaraus vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, organizuoti autobusų ekipažų prieš reisinį patikrinimą ir tarp reisinį poilsį, kontroliuoti autobusų išvykimo bei atvykimo laiką, parduoti keleiviams vienkartinis ir terminuotus bilietus, teikti jiems informaciją ir bagažo saugojimo paslaugas, organizuoti ir kontroliuoti smulkių siuntų vežimą.

Nuo 2023 m. metų liepos 1 d. įsigaliojusios Kelių transporto kodekso nuostatos turėjo reikšmingos įtakos vežėjams priimant sprendimus dėl tolimesnės veiklos vykdymo. Dalis vežėjų analizavo tolimojo susisiekimo maršrutus ir jų reišus, atsisakydami savo iniciatyva nuostolingų maršrutų. Keturios tolimojo susisiekimo vežėjų kompanijos dėl to ataskaitiniais metais nutraukė sutartį su Bendrove. Keleivių, autobusų ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos autobusų stotyje sutartys yra pasirašytos tik su 2 tolimojo susisiekimo vežėjais (2022 m. buvo 6).

Jau 14 metų, bendradarbiaujant su UAB „Kautra“, teikiamos siuntų gabenimo autobusais paslaugos. Per 2024 m. Jonavos autobusų stotyje priimta išsiuntimui 6 932 siuntos, t.y. 0,6 proc. mažiau nei 2023 m. – 6 974. Iš kitų autobusų stočių atkeliavo 8 790 siuntos, t.y. 5,3 proc. daugiau nei 2023 m. – 8 344. Bendrovės pajamos už siuntų gabenimo paslaugas (atėmus siuntų gabenimo sąnaudas) per metus padidėjo 16 proc.: 13,8 tūkst. Eur 2023 m. ir 11,9 tūkst. Eur 2023 m. Per dieną apyvartoje dalyvauja vidutiniškai 43 vnt. siuntų.

Autobusų stoties kasoje taip pat teikiamos ir kitos paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo bei priemiestinio (maršrutai Jonava – Kaunas, Rukla, Ruklos kaimas, Kėdainiai) susisiekimo bilietais, galima įsigyti terminuotus vietinio susisiekimo bilietus, palikti saugojimui bagažą. Už kasoje teikiamas paslaugas galima atsiskaityti banko mokėjimo kortelėmis.

BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI

UAB „Jonavos autobusai“ 2025-2028 metų strateginiame plane nubrėžė artimiausių keturių metų veiklos prioritetus.

Misija – užtikrinti Jonavos rajono gyventojams ir svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu.

Vizija – tapti viena iš lyderiaujančių, konkurencingų ir atitinkančių aukščiausius reikalavimus įmonių Lietuvoje.

Strateginės kryptys – tai veiklos efektyvumo didinimas, bendrovės plėtra, organizacinės veiklos tobulinimas. Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis ir formuoja Bendrovės kultūrą. Bendrovė išskyrė keturias vertybes, kurios tarpusavyje sąveikaudamos sudarys prielaidas įgyvendinti Bendrovės strategiją:

- Efektyvumas
- Patikimumas
- Atsakomybė
- Skaidrumas

2024 m. tikslų įgyvendinimas

2024 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai su paaiškinimais pateikti 2 priede.

FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS

Pagrindiniai ūkiniai ir finansiniai rodikliai

TURTO IR NUOSAVO KAPITALO POKYČIAI	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Turtas (tūkst. Eur)	2 252,4	4 502,5	3 869,2
Nuosavas kapitalas (tūkst. Eur)	1 150,0	1 176,9	1 180,9
PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA			
Pajamos iš viso (tūkst. Eur)	2 819,7	3 196,5	3 714,4
Pagrindinės veiklos (pardavimų) pajamos (tūkst. Eur)	2 815,0	3 173,7	3 705,9
Kitos veiklos pajamos (tūkst. Eur)	4,8	17,1	8,5
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)	0,0	5,7	0,0
Sąnaudos iš viso (tūkst. Eur)	2 808,9	3 158,6	3 695,3
Pagrindinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	1 878,6	2 030,6	2 404,7
Kitos veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	918,1	1 083,8	1 222,3
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	12,2	44,2	68,3
Pelnas iki apmokestinimo (tūkst. Eur)	10,8	37,9	19,1
Grynasis pelnas (tūkst. Eur)	8,7	32,1	14,4
INVESTICIJOS			
Investicijos (tūkst. Eur)	327,8	1 923,7	576,2
Bendrovės nuosavos lėšos investicijoms (tūkst. Eur)	303,4	849,3	544,3
INFORMACIJA APIE DARBUOTOJUS			
Darbuotojų skaičius sąraše (vidutinis metinis, dirbančių)	70	68	72
Vidutinis sąlyginis metinis darbuotojų skaičius	67,5	64,8	68,5
Bruto darbo užmokesčio lėšos (tūkst. Eur)	1 158,5	1 345,5	1 643,9

Bruto darbo užmokesčio lėšos be Bendrovės vadovo (tūkst. Eur)	1 091,9	1 259,8	1 541,7
Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis* (Eur), tame skaičiuje:	1 430	1 730	2 003
Vidutinis mėnesinis direktoriaus darbo užmokestis* (Bendrovėje yra vienas vadovas) (Eur)	5 552	7 716	8 519
Vidutinis mėnesinis kitų darbuotojų darbo užmokestis* (Eur)	1 350	1 643	1 903
Pardavimo pajamos, tenk. vienam darbuotojui (tūkst. Eur / darb.)	40,2	46,7	51,47

Lentelė Nr. 5. Pagrindiniai veiklos rodikliai ir jų pokytis per 2022 – 2024 m.

* skaičiuojama, imant sąlyginį darbuotojų skaičių, pagal Valstybės duomenų agentūros rekomendacijas.

UAB „Jonavos autobusai“ trejų finansinių metų (2022, 2023, 2024) veiklos rodiklių pokytis pavaizduotas prieš tai pateiktoje Pagrindinių ūkinių ir veiklos rodiklių 5 lentelėje. Pagrindinių Bendrovės 3 praėjusių laikotarpių rodiklių ir jų prognozė 3 ateinantiems finansiniams laikotarpiams pateikta 6 lentelėje.

Remiantis UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis nuosavo kapitalo vertė sudaro 1 181 476 Eur, tame skaičiuje:

- įstatinis kapitalas – 1 029 886 Eur;
- akcijų priedai – 24 Eur;
- kiti rezervai – 136 565 Eur;
- nepaskirstytasis pelnas – 14 441 Eur.

2024 m. Bendrovės veiklos rezultatas yra 14,4 tūkst. Eur grynojo pelno (2023 m. – 32,1 tūkst. Eur grynojo pelno; 2022 m. – 8,7 tūkst. Eur pelnas). Tipinės veiklos pardavimo pajamos per 2024 m. yra padidėjusios 17 proc., t.y. 532,2 tūkst. Eur, jų gauta – 3 705,9 tūkst. Eur (2023 m. – 3 173,7 tūkst. Eur).

RODIKLIS (tūkst. Eur)	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
Pardavimo pajamos	2 815	3 174	3 706	4 262	4 688	5 088
Pardavimo savikaina	1 879	2 031	2 405	2 693	2 989	3 198
Bendrosios sąnaudos	918	1 084	1 222	1 356	1 465	1 538
Kitos veiklos rezultatas	5	17	8	4	5	5
Turto iš viso	2 252	4 503	3 869	4 219	4 419	4 665
Ilgalaikis turtas	1 601	2 997	2 696	2 846	3 046	3 172
FINANSINIAI RODIKLIAI						
Likvidumas (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai)	1,3	1,2	1,4	1,5	1,3	1,4
Bendras pelningumas (bendrasis pelnas / pardavimai), proc.	33,3	36,0	35,1	43,3	38,2	40,6
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai), proc.	0,3	1,0	0,4	0,6	0,8	0,8
EBITDA (pelnas, neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo ir amortizacijos) (tūkst. Eur)	406,6	572,0	687,5	588,0	662,0	688,0
EBITDA marža (EBITDA / pardavimų pajamos), proc.	14,4	18,0	18,6	18,8	18,4	18,5
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas), proc.	0,8	2,7	1,2	1,9	1,8	2,1
Turto pelningumas (ROA) (grynasis pelnas / turtas), proc.	0,4	0,7	0,4	0,6	0,8	0,7

Lentelė Nr. 6. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika ir prognozės (tūkst. Eur).

Veiklos rezultatai ir su ankstesnių laikotarpių informacija susiję lyginamieji duomenys, iš kurių galima spręsti apie įmonės veiklos rezultatus, pateikti pelno (nuostolių) ataskaitoje (3 priedas). Bendrovės turto, įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo, finansinė situacija metų pabaigai pateikta Balanse (4 priedas).

Informacija apie turtą

TURTO SUDĖTINĖS DALYS (tūkst. Eur)	2024-12-31	2023-12-31	Pokytis, tūkst. Eur	Esminės pokyčių priežastys (tūkst. Eur)
Ilgalaikis turtas (įsigijimo verte, atskaičius nusidėvėjimą)	2 696,1	2 997,4	-301,3	Vertę mažino pastatų ir autobusų (-224,8 tūkst. Eur) nusidėvėjimas
Trumpalaikis turtas (tikrąją verte)	1 095,6	1 433,9	-338,3	-481 tūkst. pinigai ir pinigų ekvivalentai; +58,4 tūkst. gautinos sumos; +84,7 tūkst. atsargos.
Ateinančio laikotarpio sąnaudos (tikrąją verte)	77,5	71,2	+6,3	
Turtas viso:	3 869,2	4 502,5	-633,3	

Lentelė Nr. 7. Bendrovės turto vertės pokytis per metus, (tūkst. Eur ir %).

Finansinė informacija apie bendrovės atliekamas atskiras veiklas

Per 2024 metus Bendrovės turto vertė sumažėjo 633 tūkst. Eur (7 lentelė). Išsamesnė informacija apie turto sudėtinių straipsnių pasiskirstymą ir pokyčius 4 priede.

Finansinė informacija apie atskiras Bendrovės atliekamas veiklas pateikta 5 priede.

Ataskaitinių metų metinio biudžeto plano vykdymo duomenys

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. biudžetas buvo suplanuotas trečią kartą. Biudžeto plano vykdymo duomenys (susiję su specialiaisiais įsipareigojimais) pateikti 6 priede.

Akcininko keliamų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai

Bendrovė savo veiklą vykdė remdamasi Jonavos rajono savivaldybės administracijos suformuluotais lūkesčiais 2023 m. - 2027 m. laikotarpiui. Bendrovės ir bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai pateikti 7 priede.

Bendrovės sandoriai

Per 2024 metus Bendrovėje buvo sudaryti 79 sandoriai. Tarp jų yra 3 – sandoriai su susijusiomis šalimis, kurie susiję su bendrovės įprastine veikla ir 6 sandoriai nesusiję su įprastine veikla (8 priedas).

Pardavimo pajamos

Bendrovės 2024 metų visos pajamos (su savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija), lyginant su 2023 metais (3 196,5 tūkst. Eur), padidėjo 16,2 proc. ir sudarė 3 714,4 tūkst. Eur (8 lentelė.). Pajamos vietinio susisiekimo maršrutuose iš keleivių didėjo 17,4 proc., o savivaldybės nuostolių kompensacija didėjo 12,1 proc.

PAJAMOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimas vietinio susisiekimo maršrutais	3 280,1	2 844,5	+435,6	+15,3
Priemiestinio susisiekimo maršrutais	1 845,0	1 563,8	+281,2	+18,0
Miesto susisiekimo maršrutais	206,1	184,0	+22,1	+12,0
Savivaldybės patvirtintų visuomenei	967,1	871,1	+96,0	+11,0

būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensacija				
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų miesto maršrutų nuostolių kompensacija	261,9	225,6	+36,3	+16,1
Autobusų stoties veikla	310,8	282,2	+28,6	+10,1
Komercinė (kita) veikla	123,5	69,8	+53,8	+77,1
Viso:	3 714,4	3 196,5	+517,9	+16,2

Lentelė Nr. 8. Pajamų pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. Eur ir %).

Sąnaudų pokyčiai

Bendrovė veiklai vykdyti per 2024 m. laikotarpį patyrė 3 695,3 tūkst. Eur sąnaudų, t.y. 536,7 tūkst. Eur arba 17 proc. daugiau nei 2023 m. (10 lentelėje). Bendroje sąnaudų struktūroje keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutuose savikaina sudarė 2 243,4 tūkst. Eur (60,7 proc.), autobusų stoties veiklos savikaina sudarė 122,2 tūkst. Eur (3,3 proc.), komercinės (kitos) veiklos savikaina sudarė 107,7 tūkst. Eur (2,9 proc.) ir bendrosios ir administracinės veiklos sąnaudos 1 222,1 tūkst. Eur (33,1 proc.).

Būtiniosios sąnaudos skirstomos į paslaugų savikainą bei bendrąsias ir administracines veiklos sąnaudas. UAB „Jonavos autobusai“ visų sąnaudų per 2024 m. pasiskirstymas pavaizduotas 9 ir 10 lentelėse.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos Bendrovėje per 2024 m. didėjo 12,7 proc. (2023 m. didėjo 18 proc.) Šį padidėjimą įtakojo komunalinių ir kitų paslaugų brangimas, darbo užmokesčio didėjimas, didėjusios sąnaudos už vidaus sandorius.

VEIKLOS (BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Ilgalaikio turto (išskyrus autobusus) nusidėvėjimas	64,2	48,8	+15,4	+31,6
Ūkinio transporto sąnaudos	12,4	11,8	+0,6	+5,1
Komunalinės ir kitos paslaugos	183,1	172,8	+10,3	+6,0
Administracijos, specialistų, techninio ir aptarnaujančio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	537,4	489,2	+48,2	+9,9
Kitos bendrosios	186,1	154,7	+31,4	+20,3
Vidaus sandoriai	238,9	206,9	+32,0	+15,5
Viso:	1 222,1	1 084,2	+137,9	+12,7

Lentelė Nr. 9. Veiklos sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

VISOS SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimo vietinio miesto susisiekimo maršrutais sąnaudos:	463,3	405,5	+57,8	+14,3
savikaina:	310,2	268,0	+42,2	+15,7
Autobusų nusidėvėjimo	49,1	42,5	+6,6	+15,5
Autobusų degalų	30,4	37,5	-7,1	-18,9
Autobusų alternatyvių degalų	4,5	3,0	+1,5	+50,0
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	18,5	15,5	+3,0	+19,4
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	190,5	155,1	+35,4	+22,8
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	17,2	14,4	+2,8	+19,4
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	153,1	137,5	+15,6	+11,3

Keleivių vežimo vietinio priemiestinio susisiekimo maršrutais sąnaudos:	2 847,9	2 460,2	+387,7	+15,8
savikaina:	1 933,2	1 649,3	+283,9	+17,2
Autobusų nusidėvėjimo	421,4	353,3	+68,1	+19,3
Autobusų degalų	343,1	346,8	-3,7	-1,1
Autobusų alternatyvių degalų	38,4	29,1	+9,3	+32,0
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	136,2	116,1	+20,1	+17,3
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	869,1	697,3	+171,8	+24,6
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	125,0	106,6	+18,4	+7,3
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	914,7	810,9	+103,8	+12,8
Autobusų stoties veiklos sąnaudos:	252,7	233,7	+19,0	+8,1
savikaina:	122,2	115,1	+7,1	+6,2
Nusidėvėjimas	44,1	44,1	0,0	0,0
Paslaugų savikaina	17,5	16,4	+1,1	+6,7
Autobusų stoties darbuotojų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	60,6	54,6	+6,0	+11,0
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	130,5	118,6	+11,9	+10,0
Komercinės (kitos) veiklos paslaugų sąnaudos:	131,5	59,2	+72,3	+122,1
savikaina:	107,7	42,0	+65,7	+156,4
Autobusų nusidėvėjimo	21,3	6,9	+14,4	+208,7
Autobusų degalų	17,6	10,4	+7,2	+69,2
Autobusų alternatyvių degalų	1,0	0,6	+0,4	+66,7
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	56,9	19,2	+37,7	+196,4
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	5,9	2,7	+3,2	+118,5
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	5,0	2,2	+2,8	+127,3
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	23,8	17,2	+6,6	+38,4
Finansinės ir kitos veiklos	0,01	0,02	-0,01	-50,0
Viso:	3 695,3	3 158,7	+536,6	+17,0

Lentelė Nr. 10. Visų sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

PROBLEMAS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS

Bendrovė, įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja veiklos rizikas (strategines, finansines, veiklos bei atitikties), iš anksto vertina jų poveikį bei tikimybę ir siekia jas sumažinti. Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus, išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Sėkmingą Bendrovės veiklą sąlygoja pajamų bei sąnaudų santykis. Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi mokiniai, vyresni asmenys bei žmonės vykstantys į darbą. Klaidingai manoma, kad viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Tačiau didėjanti kaina pradiniu laikotarpiu daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, o sumažėjus keleivių skaičiui dar labiau išaugtų nuostoliai. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam kažkokių sąnaudų didėjimui Bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek,

kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Didelis dėmesys ir toliau yra skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų bei specialiųjų reisų, t.y., šių paslaugų viešinimas, potencialių klientų paieška, dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose.

Siekiant mažinti Bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, naujų technologijų diegimas su aptarnavimu ir remontu susijusiose srityse, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė. Manome, kad dar labiau mažinti nuo įmonės veiklos priklausančias sąnaudas nebus efektyvu, nes gali nukentėti darbo kokybė.

Apie 15 proc. eksploatuojamų autobusų yra morališkai ir fiziškai pasenę. Didelis autobusų amžius didina eksploatacines sąnaudas, o be to geresnės ir naujesnės transporto priemonės leidžia padidinti greitį maršrutuose, gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą, todėl pritraukia daugiau keleivių.

Taip pat negalima atsisakyti ir tolimesnės investicijos į remonto bazės atnaujinimą. Juk daug išlikusios remonto įrangos buvo pritaikyta senų autobusų remontui. Dabar autobusų parkas labai įvairus. Remonto darbininkams tenka mokytis bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, remontui ir priežiūrai.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės ir administracinės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vos du kartus per dieną ar tik du kartus per savaitę.

Svarbu skirti lėšų ir naujų IT priemonių diegimui visuomeninio transporto sistemoje, tobulinant transporto kontrolės, bilietų ir keleivių informavimo sistemas. Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, kitų paslaugų kainos).

Sėkmingą Bendrovės funkcionavimą gali sutrikdyti šie rizikos faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas šiuo metu eksploatuoja 6 proc. autobusų, kuriems yra virš 20 metų, taip pat apie 20 proc. autobusų artėja prie minėto amžiaus. Dėl didelio nusidėvėjimo mažėja Bendrovės konkurencingumas ir didėja vežimų sąnaudos;
- nepakankamai didėjantis darbuotojų darbo užmokestis;
- nelegalūs vežėjai ir legalūs pavėžėjai;
- dėl karo Ukrainoje vis brangstančių energetinių išteklių;
- su COVID-19 pandemija susiję išliekami pokyčiai.

Pagrindiniai rizikos valdymo proceso tikslai Bendrovėje:

- pasiekti Bendrovės tikslus kartu su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;
- užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkui ir kitoms suinteresuotoms šalims;
- apsaugoti Bendrovės reputaciją;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

Bendrovė vadovaujasi 2020 m. spalio 1 d. patvirtintomis UAB „Jonavos autobusai“ vidaus ir finansų kontrolės taisyklėmis. Vidaus kontrolė - sukurta visa kontrolės rūšių sistema, kuria siekiama užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginio ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Sukurtos vidaus kontrolės taisyklės Bendrovėje yra veiksmingos ir pakankamos valdymo, personalo valdymo ir darbo organizavimo, viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo, turto ir lėšų valdymo, biudžeto vykdymo, veiklos rizikos perkant prekes, paslaugas ir darbus srityse.

Bendrovės direktorius ir jo pavedimu atitinkamų struktūrinių padalinių vadovai užtikrina, kad vidaus kontrolės sistema garantuotų patikimos ir tinkamos informacijos, turinčios įtakos sprendimams

priimti, pateikimą laiku ir tinkama forma. Bendrovės direktorius konkrečias užduotis, susijusias su vidaus kontrolės organizavimu, skiria atskiriems struktūrinių padalinių vadovams, kartu užtikrindamas, kad tos užduotys bus tinkamai atliktos.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Analizuojant veiklos rodiklius ir atsižvelgiant į Savivaldybės finansavimo galimybes bei situaciją rinkoje dėl karo Ukrainoje pasekmių, artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios arba šiek tiek didėti.

Prognozuojama, kad 2025 metais Bendrovės pajamos už keleivių vežimą toliau didės.

Esminiai veiklos planai, kaip ir iki šiol išlieka:

- pagal nuo Bendrovės priklausomas galimybes mažinti paslaugų savikainą ir administracines bei veiklos sąnaudas, siekiant nedidinti finansinės naštos rajono savivaldybei už nuostolingus maršrutus;
 - maršrutų optimizavimas, siekiant mažesne rida pervežti didesnę keleivių skaičių;
 - keleivių vežimo veiklos užtikrinimas, mokinių vežimo į mokyklas užtikrinimas;
 - gerinti paslaugų kokybę, kasmet įsigyjant nuosavomis lėšomis 1 naują elektra varomą autobusą;
 - užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
 - formuoti vairuotojų ir kitų darbuotojų keleivių aptarnavimo kultūrą;
 - užtikrinti Bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą;
 - Lietuvos integracijos į ES teikiamų galimybių išnaudojimas, vykdant tarptautinius projektus ES fondų lėšomis;
 - toliau modernizuoti autobusų remonto servisą;
 - didinti atvirumą visuomenei, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį;
 - gerinti informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, didinti paslaugos ženklo žinomumą;
 - sėkmingai bendradarbiauti su Bendrovės Darbo taryba;
 - diegti naujas ir tobulinti esamas naujausias inovacijas ir informacines technologijas (Jonava E-Bus važiavimo bilietai, galimybę keleiviui bilietą įsigyti internetu, už paslaugas autobuse atsiskaityti mokėjimo kortele ar mobilia programėle).

Atsižvelgiant į visą aukščiau pateiktą informaciją, vienas esminių Bendrovės planų yra įgyvendinti UAB „Jonavos autobusai“ strateginio plėtros plano įgyvendinimo programą 2025 - 2027 metams (9 priedas) ir jau 2025 m. įgyvendinti šias veikas, jų priemones ir investicijų tikslumą:

- užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą (modernizuoti autobusų remonto servisą, pritaikant jį papildomų paslaugų teikimui, populiarinti kitas paslaugas, lengvinti darbuotojų darbą) – investuoti 50 tūkst. Eur;
 - atnaujinti autobusų parką (įsigyti alternatyviais degalais varomus autobusus, mažinti oro užterštumą, sąnaudas, didinti keleiviams paslaugų patrauklumą) - investuoti 400 tūkst. Eur (200 tūkst. Eur nuosavų lėšų ir 200 tūkst. Eur iš kitų fondų);
 - tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas: kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas, vaizdo stebėjimo autobusuose diegimas, tęsti senų tvarkaraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais - investuoti 16,6 tūkst. Eur;
 - didinti darbuotojų motyvaciją (įgyvendinti darbuotojų mokymo ir tobulinimosi programas) – investuoti mokymams 14,4 tūkst. Eur;
 - siekiant atstovauti Bendrovės interesus, dalyvauti asociacijų veikloje (dalyvauti aktualių teisės aktų projektų svarstyme) – 2,3 tūkst. Eur;
 - didinti atvirumą visuomenei (lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkaraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikais, įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalą autobusų stoties laukiamojoje salėje) – investuoti 40 tūkst. Eur.
 - įsigyti dokumentų valdymo sistemą, skirtą efektyviau ir patogiau dirbti su organizacijos dokumentais, atsiskaityti popierinių dokumentų – 30,0 tūkst. Eur.

Investicijas bendrovėje planuojame vykdyti šiomis kryptimis (9 priedas): iš sukauptų amortizacinių atskaitymų autobusų nusidėvėjimo atstatymui 2025 m. skirti 200 tūkst. Eur naujų, alternatyviais degalais varomų, pritaikytus specialiųjų poreikių turintiems asmenims autobusų įsigijimui. Taip pat atsižvelgiant į vis labiau didėjančius reikalavimus ekologijai, remonto servise dirbančių žmonių darbo sąlygas, naujesnių, modernesnių autobusų įsigijimą, bilietų pardavimo ir keleivių informavimo sistemų modernizavimą, vaizdo stebėjimo sistemų autobusuose diegimą planuojame investuoti apie 343 tūkst. Eur nuosavų lėšų.

Direktorius

Otaras Urbanas

UAB "Jonavos autobusai"

VALDYMO SCHEMA

PATVIRTINTA: 2025.01.10 UAB Jonavos autobusai direktoriaus įsakymu Nr.PK-8

Galioja nuo 2025.01.10

Darbuotojų grupė	Eilatų skaičius	DIREKTORIUS		1		
padalinio pavadinimas		BENDRASIS SKYRIUS	AUTOBUSŲ STOTIS	MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMAS	AUTOBUSŲ PARKAS	SERVISAS
VADOVAI	6	Vyr.buhalteris	Autobusų stoties viršininkas	Mokinių pavežėjimo skyriaus vadovas	Eksploatacijos skyriaus vadovas	Serviso vadovas
SPECIALISTAI	4.55	Buhalteris 1 Buhalteris-kasininkas 1				
TECHNINIS PERSONALAS	10.5	Ekonomistas 1 Personalo administratorius 1 Atstovas ryšiams su visuomene 0.3 Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas 0.25	Kasininkas-dispečeris 4 Apipavidalintojas 0.5	Vairuotojas 4	Mechanikas-dispečeris 4 Vairuotojas-konduktorius 45	Apskaitininkas - sandelininkas 1
DARBININKAI	58	Energetikas-elektrikas 1				Autošaltkalvis-suvirintojas 2 Autoelektrikas-diagnostikas 1 Autošaltkalvis-diagnostikas 2 Autošaltkalvis-tekintojas 1 Autošaltkalvis 2 Tech.pagalbos automašinos vairuotojas 1
PAGALBINIS PERSONALAS	3.0		Valytojas 1.5		Autobusų valytojas 0.5	Siuvėjas-valytojas 1
VISO	82.05	7.55	7	5	50.5	12

2024 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	2024 planas	2024 rezultatas	Įvykdymo procentas / Pastabos (jei reikia)
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas					
1. Užtikrinti pelningą veiklą		Kapitalo grąžos rodiklis, ROE, proc.	0,08	1,2	<i>Įvykdytas Kuo rodiklis aukštesnis, tuo geriau, nes tai parodo palankesnes plėtros perspektyvas.</i>
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Optimizuoti autobusų stoties veiklos procesus, peržiūrėti paslaugų tarifus	Autobusų stoties paslaugų pajamos, tūkst. Eur	256,7	310,8	121 %
	Nuolat analizuoti maršrutus ir teikti savalaikius pasiūlymus savivaldybei dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos už keleivių vežimą vietinio susisiekimo maršrutais (be nuostolių kompensacijų), tūkst. Eur	1 731,4	2 051,1	118,5 %
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimo tendencijas	Nuolat analizuoti Bendrovės sąnaudas	Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimui eurui, proc.	28	64,9	213 % <i>Didėjo visos sąnaudos (didėjo autobusų nusidėvėjimo, darbo užmokestis, brango kuras, atsarginės detalės, kitos paslaugos.</i>
2 strateginis tikslas. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą		Autobusų aptarnavimo sąnaudų augimas, proc.	6	17	+283 % <i>Brangsta visos paslaugos, detalės, perėmėme 4 mokyklinius autobusus.</i>
		Kitos veiklos rezultatas, Eur	600	8 491	1415 % <i>Per ataskaitinį laikotarpį aukciono būdu buvo parduota, nurašyta 3 vnt. nebenaudojamų, pilnai nusidėvėjusių transporto priemonių.</i>
2.1. Didinti kitos veiklos pajamas	Bendradarbiauti su renginių organizavimo, turizmo įmonėmis, mokyklomis, sporto organizacijomis	Užsakomųjų reisų skaičius, vnt. per metus	140	191	136 %
2.2. Optimaliai išnaudoti remonto bazę ir kitą turtą	Pasitelkti kuo mažiau išorinių remonto paslaugų senam transportui	Remonto darbų dalis atliekama savarankiškai, proc.	52	55	106 %

	Stiprinti kvalifikaciją remonto srityje	Naujai atliekami darbai, kurie anksčiau buvo perkami, vnt.	1	1	100 % <i>Įsigytos automobilių ratų montavimo ir balansavimo staklės.</i>
II strateginė kryptis. Bendrovės vertės auginimas					
3 strateginis tikslas. Atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą		Įsigytų autobusų skaičius (pradėtų eksploatuoti)	1	2	200 %
3.1. Atnaujinti autobusus	Įsigyti elektrinius autobusus	Įsigytų elektrinių autobusų skaičius	1	0	0 % <i>Pirkimo procedūros užsitęsė dėl CVPIS naujos sistemos diegimo ir senos panaikinimo</i>
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	350	0	0 %
3.2. Įrengti elektromobilių įkrovimo stotelių įrengimas	Elektromobilių įkrovimo stotelių įrengimas	Įrengtų elektromobilių įkrovimo stotelių sk.	1	0	0 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	30	0	0 %
4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas		Keleivių autobusais skaičiaus pokytis, tūkst. kel.	1 271	1 270	99,9 % (<i>Įvykdyta</i>)
4.1. Plėtoti naudojamą inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	9,5	95 %
	Atsiskaitymo elektroninėmis priemonėmis sistemos diegimas (kortelės, mobilieji telefonai, kt.)	Vartotojų skaičius, kurie naudojami įdiegtomis atsiskaitymo priemonėmis	450	2 820	627 %
4.2. Stiprinti vidinius procesus	Rengti projektus ES investicijų finansavimui	Finansuotų projektų skaičius	1	0	0 %
III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas					
5. Didinti darbuotojų motyvaciją		Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	50	47	94 % <i>Priimti 3 nauji darbuotojai, pradėjus teikti (naują) mokinių pavėžėjimo paslaugą.</i>
5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokestį	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	1,0*	0,94*	94 % <i>Darbo užmokestis darbuotojams didintas du kartus: nuo 2024 m. balandžio mėn. visiems darbuotojams apie 5 %, o nuo rugsėjo tik vairuotojams – konduktoriams - apie 30 %.</i> <i>*Rezultatas už 2024 m. IV ketv., nes šalies VDU yra skelbiamas ketvirčiais.</i>

5.2. Didinti darbuotojų įsitraukimą į bendrovės veiklą	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų tobulinimosi programų įgyvendinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	2,5	69 %
5.3. Gerinti darbo sąlygas	Atlikti darbuotojų apklausas	Patenkintų respondentų skaičius, proc.	60	60	100 %
6 strateginis tikslas. Didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus, įvaizdį		Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms įmonėms rekomenduojamos Skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas tinklapyje	100%	100%	100 %
6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška apklausti klientus, siekiant paslaugų kokybės privalumus ir trūkumus	Apklausų skaičius internetiniame puslapyje per metus	6	3	50 %
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keitimas modernesniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	1,6	0,1	6,3 % <i>Naudojamos ankstesniais laikotarpiais įsigytos priemonės.</i>
6.3. Stiprinti vidinius procesus	Užtikrinti tvarkingą autobusų, vairuotojų išvaizdą ir aptarnavimo kultūrą	Tvarkingų autobusų, vairuotojų su Bendrovės drabužiais dalis, proc.	100	100	100 %
	Bendradarbiauti su Užimtumo tarnyba dėl vairuotojų pasiūlos ir apmokymų	Užimtumo tarnybai pateiktų skelbimų dėl darbuotojų paieškos dalis, nuo visų darbo paieškos skelbimų, proc.	10	25	250 % <i>Užimtumo tarnybos puslapyje pastoviai atnaujinami darbo pasiūlos skelbimai. Taip pat jie skelbiami mūsų internetinėje svetainėje, Facebook paskyroje, autobusų stotelių švieslentėse.</i>

UAB "JONAVOS AUTOBUSAI", kodas 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2024 m. gruodžio 31d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025 03 07 Nr. 1

(finansinės atskaitomybės sudarymo diena)

2024-01-01 - 2024-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

sveikais skaičiais, eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023.12.31
1.	Pardavimo pajamos		3705924	3173709
2.	Pardavimo savikaina		2404679	2030641
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1301245	1143068
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		1222322	1083816
7.	Kitos veiklos rezultatai		8491	17124
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			5716
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		68317	44192
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		19097	37900
14.	Pelno mokestis		4656	5783
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		14441	32117

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su (-) ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Otaras Urbanas

(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvaryti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Ona Martusevičienė

(parašas) (vardas ir pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 24 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 25 m. kovo 7d Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2024.01.01-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2696103	2997407
1.	Nematerialusis turtas	1	5399	1136
2.	Materialusis turtas	2	2690704	2996271
2.1.	Pastatai ir statiniai		282541	348115
2.2.	Transporto priemonės		2270319	2495104
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		137844	153052
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1095611	1433866
1.	Atsargos		128853	44111
2.	Per vienus metus gautinos sumos		192310	133945
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		774448	1255810
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		77458	71230
	TURTO IŠ VISO		3869172	4502503
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGIJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1180916	1176899
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		136565	114872
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		14441	32117
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3	1213634	1376329
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGIJIMAI		1471736	1947209
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	674743	731214
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	796993	1215995
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		2886	2066
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGIJIMŲ IŠ VISO		3869172	4502503

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2020 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. 13B – 1534 priedas

UAB Jonavos autobusai, 156576661

(savivaldybės valdomos bendrovės pavadinimas, kodas)

2023-2024 m. FINANSINĖS INFORMACIJOS PAGAL ATLIEKAMAS ATSKIRAS VEIKLAS PATEIKIMAS¹

Rodiklis	Vietinio susisiekimo (miesto) keleivių vežimo veikla ²		Vietinio susisiekimo (priemiesčio) keleivių vežimo veikla ²		Autobusų stoties veikla ²		Į atskiras veiklas nepaskirstyta dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas ³	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
Balanso duomenys ataskaitiniais finansiniais metais								
Turtas iš viso	487433		2929309		323703		128727	3869172
Nuosavas kapitalas	148770		894059		98798		39289	1180916
Dotacijos, subsidijos	173137		1040497					1213634
Iš viso įsipareigojimų	165526		994753		224905		89438	1474622
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	142642		857232					999874
Balanso duomenys praėjusiais finansiniais metais								
Turtas iš viso	576871		3429719		397557		98356	4502503
Nuosavas kapitalas	200787		646487		303917		25709	1176899
Dotacijos, subsidijos	103912		1272417					1376329
Iš viso įsipareigojimų	272172		1510816		93640		72647	1949275
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	234369		1393415					1627784
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais								
Pardavimo pajamos	467937		2812144		310756		123578	3714415
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					238935			238935
Pardavimo savikaina	310187		1933197		122179		107644	2473207
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	153088		914694		130490		23839	1222111
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			238935					238935
Nusidėvėjimas ir amortizacija	57741		472918		45404		24064	600127
Pelnas prieš apmokestinimą	4662		-35747		58087		-7905	19097
Grynasis pelnas	0		0		14441			14441
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais								
Pardavimo pajamos	409550		2434933		282246		69828	3196557
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					206883			206883
Pardavimo savikaina	268017		1649308		115150		41957	2074432
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	137477		810853		118588		17307	1084225
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			206883					206883
Nusidėvėjimas ir amortizacija	48828		392140		44386		10237	495591
Pelnas prieš apmokestinimą	4056		-25228		48508		10564	37900
Grynasis pelnas	0		0		26373		5744	32117

Pastabos:

1 Rekomenduojame vadovautis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsak. Nr.4-1100 patvirtintomis Valstybės valdomų įmonių specialiąjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijomis.

2 Į atskiras veiklas turi būti išskirtos veiklos priskiriamos viešosioms paslaugoms ir kitos akcininką atstovaujančių institucijų pavestos veiklos. Atskiru segmentu teikiama vietinio susisiekimo (miesto ir priemiesčio) keleivių vežimo rodikliai.

Nuo 2020 m. sausio 1 d. autobusų stoties veikla pagal LR Kelių transporto kodeksą atskirta nuo keleivių vežimo veiklos.

3 Į atskiras veiklas gali būti neišskiriama bendrovės ūkinė komercinė veikla, jei ji tiesiogiai nėra susijusi su viešųjų paslaugų

UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2024 METŲ BIUDŽETO PLANO VYKDYMO DUOMENYS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Keleivių vežimas (Planas)	Keleivių vežimas (Faktas)	Ivykdy mo proc.	Autobusų stotis (Planas)	Autobusų stotis (Faktas)	Ivykdy mo proc.	VISO (Planas)	VISO (Faktas)	Ivykdy mo proc.
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14
1.	BIUDŽETO PAJAMOS	3201.6	3280.1	102	292.0	310.8	106	3493.6	3590.9	103
1.1.	Veiklos pajamos:	1793.9	2051.1	114	292.0	310.8	106	2085.9	2361.9	113
1.1.1.	Keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais pajamos	1793.9	2051.1	114				1793.9	2051.1	114
1.1.2.	Autobusų stoties pajamos				292.0	310.8	106	292.0	310.8	106
1.2.	Biudžeto kitos pajamos:	1407.7	1229.0	87				1407.7	1229.0	87
1.2.1.	Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija	1391.4	1217.5	88				1391.4	1217.5	88
1.2.2.	„Ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“	16.3	11.5	71				16.3	11.5	71
2.	BIUDŽETO ŠAŅAUDOS	3231.6	3311.3	102	262.7	252.7	96	3494.3	3564.0	102
2.1.	Suteiktų paslaugų savikaina:	2220.9	2243.5	101	148.2	122.2	82	2369.1	2365.7	100
2.1.1.	Nusidėvėjimas ir amortizacija	418.1	470.6	113	44.1	44.1	100	462.2	514.7	111
2.1.2.	Degalai	465.2	373.5	80				465.2	373.5	80
2.1.3.	Ekspluatacinės sąnaudos	153.0	154.8	101				153.0	154.8	101
2.1.4.	Darbo užmokesčio sąnaudos	1002.5	1059.5	106	88.5	60.6	68	1091.0	1120.1	103
2.1.5.	Kitos tiesioginės sąnaudos	182.1	185.1	102	15.6	17.5	112	197.7	202.6	102
2.2.	Bendrosios veiklos sąnaudos:	1010.7	1067.8	106	114.5	130.5	114	1125.2	1198.3	106
3.	VEIKLOS REZULTATAS	-30.0	-31.2		29.3	58.1		-0.7	26.9	

Bendrovei ir Bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių vykdymo rezultatai

EIL. NR.	AKCIJŲ VALDYTOJO BENDROVEI IR BENDROVĖS VADOVUI IŠKELTI LŪKESČIAI <i>VYKDYMO REZULTATAI</i>
1.	<p>Bendrovė užtikrins paslaugos vartotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančius teikiamos keleivių vežimo vietiniais reguliaraus susisiekimo paslaugos kokybės rodiklius. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Bendrovė vertins esamų maršrutų tikslingumą ir (ar) naujų maršrutų poreikį, siekiant užtikrinti optimalų Bendrovės maršrutų tinklę ir dažnumą, galimybes mažinti kaštus ir didinti keleivių skaičių visų pirma užtikrinant socialinę viešojo transporto funkciją - pakankamą susisiekimo lygį tarp miesto ir nuo miesto atitolusių teritorijų, tarp atskirų miesto mikrorajonų ar strategiškai svarbių objektų (mokslo, sveikatos, prekybos ir kitų įstaigų) visiems visuomenė sluoksniams.</p> <p><i>Keleivių vežimo paslaugos vietiniais autobusų maršrutais vykdomos pagal Jonavos rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės mėn. potvarkį „Dėl įgaliojimo suteikimo vežti keleivius vietinio (miesto ar priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais“. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. 2024 m. buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos darbo grupei dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, pritaikant atsiradusiems naujiems keleivių poreikiams, važiavimo trukmės trumpinimo ir kt. Visi eismo tvarkaraščių pakeitimai yra kruopščiai derinami su Jonavos rajono seniūnijų, švietimo įstaigų, įmonių, gyventojų atstovais.</i></p>
2.	<p>Bendrovė užtikrins autobusų parko ir kito Bendrovės valdomo turto atnaujinimą bei pastoviai tobulins paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Bendrovė sieks, kad iki 2029 m. sausio 1 d. visas viešasis keleivių vežimo keliais transportas būtų pritaikytas naudoti alternatyviuosius degalus. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą.</p> <p><i>2024 m. buvo eksploatuojami 7 elektra varomi autobusai. Metų pabaigoje elektra varomi autobusai sudarė 21,2 proc. visų eksploatuojamų autobusų.</i></p>
3.	<p>Bendrovė bendradarbiaus su Savivaldybės administracija ir sieks prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų. Bendrovė sieks aktyviai dalyvauti, įgyvendinant Savivaldybės AIE naudojimo plėtros veiksmų planą 2021-2030 metams. Bendrovės vadovo pareiga pasirinkti tinkamus, racionalius, Bendrovei prieinamus energijos taupymo būdus ir priemones, skatinančias didesnę atsinaujinančių išteklių energijos panaudojimą.</p> <p><i>Pastoviai bendradarbiaujame projekto „Darnaus judumo priemonių diegimas Jonavos mieste“ įgyvendinime.</i></p>
4.	<p>Bendrovė investiciniuose sprendimuose sieks subalansuoto finansavimo priemonių taikymo: optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės Savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis neviršytų 0,8.</p> <p><i>1-am nuosavo kapitalo eurui tenka 1,25 euro finansinių skolų.</i> <i>Pastaba: būtina pastebėti, kad šio rodiklio reikšmė labai priklauso nuo ūkio šakos, kurioje veikia įmonė. Autobusų parko atnaujinimas reikalauja didelių kapitalinių įdėjimų (elektrinių autobusų įsigijimas išperkamosios nuomos būdu), todėl rodiklio reikšmė gali būti laikoma gera.</i></p>
5.	<p>Bendrovė sieks, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo</p>

	<p>graža (ROE) būtų teigiama.</p> <p><i>Grynojo pelno marža 0,4 proc.</i></p> <p><i>Pastaba: Bendrovė patyrė ilgalaikių išlaidų (investicijos į naujus elektrinius autobusus), kurios tarėnau jai ilgą laiką ir dėl to sumažėjo grynas pelnas.</i></p> <p><i>Kapitalo graža (ROE) 1,2 proc.</i></p>
6.	<p>Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą Bendrovėje, siekiant skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, vertybėmis ir etikos normomis grįsto sprendimų priėmimo. Veiklos ir bendravimo kultūra, pagrįsta aiškiais vertybėmis, turėtų būti kuriama orientuojantis į ilgalaikę sėkmę – patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės gyvenimą ir darbuotojų kompetencijų didinimą. Bendrovė turi siekti solidaus ir stipraus įvaizdžio sukūrimo, ypatingą dėmesį skiriant aukštai aptarnavimo kokybei.</p> <p><i>Pastoviai organizuojamas nuolatinis veiklos tobulinimas, darbuotojai dalyvauja seminaruose, mokymuose, kelia kvalifikaciją.</i></p> <p><i>Organizuojami reguliarūs sveikatos tikrinimai: pasirašyta sutartis su Sokrato klinika dėl darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų. Kiekvienam darbuotojui sudarytos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, darbuotojų darbo vieta ir darbo vietų aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.</i></p> <p><i>Taip pat siekiame solidaus ir patikimo įvaizdžio sukūrimo, skiriame ypatingą dėmesį paslaugų kokybės gerinimui, siekiant padidinti eksploatacinį greitį, atnaujinant transporto priemonių parką, gerinant informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, gerinant paslaugas ir bendrovės įvaizdį.</i></p>
7.	<p>Bendrovė išlaikys efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apimti AB Nasdaq Vilnius valdybos 2019 m. sausio 15 d. protokolu Nr. 19-63 patvirtinto Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso 8 principo Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme nuostatas.</p> <p><i>Siekiame užtikrinti Akcijų valdytojo, darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės ir kitų asmenų, turinčių interesų Bendrovėje, bendradarbiavimą.</i></p> <p><i>Pagal galimybes siekiame užtikrinti rinkos sąlygas atitinkantį darbuotojų darbo užmokestį ir patrauklią darbo aplinką, nes didžiausią vertę Bendrovėje sukuria darbuotojai. Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2022 m. rugpjūčio 31 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija.</i></p>
8.	<p>Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui:</p>
8.1.	<p>viešieji pirkimai Bendrovėje bus atliekami vadovaujanti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatomis;</p> <p><i>Viešieji pirkimai Bendrovėje atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovės interneto svetainėje yra viešinami patvirtintas mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas ir viešųjų pirkimų planai:</i></p> <p>https://jonavosautobusai.lt/straipsniai/viesieji-pirkimai-ir-investicijos</p>
8.2.	<p>Bendrovės interneto tinklapyje bus skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, o informacijos atskleidimas bus vykdomas mutatis mutandis laikantis Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, nuostatų;</p> <p><i>Bendrovės interneto svetainėje skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, pateikiamos skaidrumo gairės pagal LRV 2010 m. liepos 14 d. nutarimą Nr. 1052.</i></p> <p><i>Įmonės pavadinimas, kodas, registras:</i></p>

	<p>https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus <i>Buveinės adresas:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai <i>Atstovaujanti institucija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus <i>Veiklos tikslai, vizija ir misija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus <i>Struktūra:</i> valdymo-schema-2025.pdf <i>Vadovo duomenys:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/struktura-ir-kontaktai <i>Įstatai:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/statai <i>Jonavos rajono savivaldybės Lūkesčių raštas:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai <i>Veiklos strategija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai <i>Atlyginimų politika:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/349/INTERNETUI-DU-2024m.pdf <i>Vadovo darbo apmokėjimo tvarkos aprašas:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/26/Vadovu_darbo_apmokejimo_tvarkos_aprasas.pdf <i>metų laikotarpio metinių veiklos ataskaitų, finansinių ataskaitų rinkiniai, audito išvados:</i> Finansinių ataskaitų rinkiniai Jonavos autobusai</p>
8.3.	<p>vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme bei Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, Bendrovėje bus nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.</p> <p><i>2020 m. spalio 1 d. patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Vidaus kontrolės tvarkos aprašas bei Vidaus ir finansų kontrolės taisyklės.</i></p>
9.	Bendrovės direktorius iš anksto informuos Akcijų valdytoją ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus:
9.1.	<p>potencialius reikšmingus teisinius ginčus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.2.	<p>galimas situacijas, kai Bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.3.	<p>esminius pokyčius bendrovės veikloje;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.4.	<p>planuojamus didesnio masto darbuotojų atleidimus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.5.	<p>planuojamus stambius įsigijimus, pardavimus ar kitus svarbius sandorius, kurių vertė yra didesnė kaip 200 000 Eur, taip pat ir kitus sandorius, kuriuos Bendrovės direktorius laiko reikšmingais;</p> <p><i>Jonavos rajono savivaldybės meras 2024 m. buvo informuotas apie planuojamą įsigyti 1 elektra varomą autobusą.</i></p>

9.6.	Bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis;
	<i>nebuvo</i>
9.7.	galimą žalą visuomenei ir aplinkai;
	<i>nebuvo</i>
9.8.	spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Akcijų valdytojo komentarų;
	<i>nebuvo</i>
9.9.	bet kokius korupcijos ir politinės įtakos atvejus;
	<i>nebuvo</i>
9.10.	kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.
	<i>nebuvo</i>
10.	<p>Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės ne tik Lūkesčių rašte išdėstytus Akcijų valdytojo siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus ir pasiektus rezultatus bei numatys visų esminių Bendrovės veiklos krypčių ir užduočių įgyvendinimo bei pasiekimo terminus ir tam būtinus veiksmus. Veiklos ataskaitos bus rengiamos taikant „laikykis arba paaiškink“ taisyklę, pagal kurią nukrypimas nuo rekomendacinių nuostatų galimas, kai to objektyviai reikia, Bendrovės vadovui raštu pagrindžiant ir paaiškinant kiekvieną nukrypimą. Kartu su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Akcijų valdytojų bus teikiama informacija apie Bendrovės vykdomus specialiuosius įpareigojimus, kurie nustatomi pagal Valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“.</p> <p><i>Bendrovės strateginio veiklos plano strateginių tikslų, uždavinių, priemonių stebėsenos rodikliai už 2024 m. pateikti 2 priede.</i></p>

2024 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutarties rengėjas	Sutarties pavadinimas	Sutarties galiojimas, pasibaigimo data	Pastabos
1	2	3	4	5	6
12	2024-03-06	Lindstrom	Pramoninių šluosčių nuomos paslaugos sutartis	Nuo 2024-03-06 Iki 2025-03-05	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
27	2024-04-16	Aidas Karažas	Sutartis dėl automobilio laikymo	Nuo 2024-04-22	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
28	2024-04-19	Studija Restart	Reklaminio ploto nuomos sutartis (su priedais)	Iki 2024-06-02	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
32	2024-06-12	VšĮ Kauno technologijų mokymo centras	Reklaminio ploto nuomos sutartis	Iki 2024-09-16	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
42	2024-07-22	Jonavos rajono savivaldybė	Turto patikėjimo sutartis (mokykliniai autobusai)	Iki 2044 -07-19	
46/A	2024-08-28	Jonavos rajono savivaldybės administracija	Mokinių pavežėjimo sutartis Nr. 1T-187	Nuo 2024-09-01 Iki 2025-08-31	
56	2024-10-07	Taksi Jonava	Keleivių, taksi ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos AS sutartis	Nuo 2024-10-07 Iki 2026-10-06	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
58	2024-10-07	Jonavos Justino Vareikio progimnazija	Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis Nr. ŪP-23	Nuo 2024-10-01 Iki 2025-05-31	
66	2024-11-26	Auribusai	Transporto priemonių stovėjimo vietos nuomos sutartis	Nuo 2024-12-02	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO PROGRAMA 2025-2027 METAMS

Prioritetiškumas	Numatomos veiklos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur					Lėšų poreikis 2026 m., tūkst. Eur					Lėšų poreikis 2027 m., tūkst. Eur					Laukiamas rezultatas				
			Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur	Iš jų:				Lėšų poreikis 2026 m., tūkst. Eur	Iš jų:				Lėšų poreikis 2027 m., tūkst. Eur	Iš jų:				Pavadinimas	Mato vnt.	Vienetų skaičius		
				Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos		Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos		Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos			2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Dalyvauti Lietuvos keleivių vežimo asociacijos veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.8				1.8	1.8				1.8	1.8				1.8		vnt.	1	1	1
2	Dalyvauti Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	0.5				0.5	0.5				0.5	0.5				0.5		vnt.	1	1	1
3	Organizuoti darbuotojams mokymus specialiųjų poreikių turinčių žmonių aptarnavimui gerinti, tobulinti žmogiškuosius išteklius įmonėje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6		vnt.	3	3	3
4	Tęsti senų tvarkaraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.6				1.6	1.6				1.6	1.6				1.6		Eur	500	500	500
5	Modernizuoti turimą remonto bazę, pritaikant papildomų paslaugų teikimui	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		Eur	20	20	20
6	Įsigyti ar atnaujinti kompiuterines programas, modernizuoti, tobulinti internetinį puslapį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	3	3	3
7	Atnaujinti autobusų parką (įsigyjant autobusus, pritaikytus specialiųjų poreikių turintiems asmenims)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	400			200	200	400			200	200	400			200	200		vnt.	1	1	1
8	Įdiegti vaizdo stebėjimo sistemas autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	5				5	5				5	5				5		vnt.	2	2	2
9	Įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalą autobusų stoties laukiamojoje salėje (biletų įsigijimui, atsiskaitant banko kortele, ir informacijai apie maršrutus gauti)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	30				30	-				-	-				-		vnt.	30	-	-
10	Lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkaraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikais.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	10	10	10
11	Įsigyti dokumentų valdymo sistemą, skirtą efektyviau ir patogiau dirbti su organizacijos dokumentais, atsisakyti popierinių dokumentų.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	30				30	-				-	-				-		Eur	3	-	-
Iš viso:			553.3			210.8	342.5	493.3			210.8	282.5	493.3			210.8	282.5					

(vadovas)

(parašas)

(vardas, pavardė)