

**UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023 – 2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2023 M.**

1. Pirmas tikslas – nustatyti priežastis korupcijai pasireikšti Įmonėje bei jas šalinti

1 uždavinys: užtikrinti, kad Bendrovėje nuolat būtų paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevenciją

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojas (-ai)	vykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Pasiektas rezultatas
1.	Nutraukus darbo sutartį su už korupcijos prevenciją atsakingu asmeniu per vieną mėnesį paskirti kitą asmenį šioms pareigoms. Kol nėra paskirtas atsakingas asmuo, už korupcijos prevenciją atsakingas Bendrovės direktorius	Bendrovės direktorius	1 mėn. naujam darbuotojui paskirti	Bendrovėje bus užtikrintas korupcijos prevencijos įgyvendinimas	Įvykdytas , Bendrovėje yra paskirtas darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją direktoriaus įsakymu 2020-12-29

2 uždavinys: užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą bei kontrolę

2.	Parengti ir patvirtinti įmonės Korupcijos prevencijos programą 2023-2025 ir jos įgyvendinimo 2023-2025 m. priemonių planą	Bendrovės direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Priemonių planas kasmet peržiūrimas ir, esant poreikiui, koreguojamas iki einamųjų metų kovo 31 d.	Vykdyti korupcijos prevencijos programą ir laiku pateikti Jonavos rajono savivaldybei dokumentus	Įvykdytas , 2023-01-09 direktoriaus įsakymu Nr. VK-6 patvirtinta 2023-2025 m. korupcijos prevencijos programa ir programos įgyvendinimo priemonių planas
----	---	--	--	--	---

2. Antras tikslas - siekti didesnio Bendrovės veiklos sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, didesnio darbuotojų atsparumo korupcijai

1 uždavinys: gerinti viešųjų paslaugų teikimo kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei, didinti ir formuoti darbuotojų nepakantumą korupcijai

3.	Organizuoti asmens atsakingo už korupcijos prevencijos kontrolės vykdymą ir nuolatinę priežiūrą mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Bendrovės direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Pateiktos žinios būtinos asmenims, atliekantiems dokumentų antikorupcinį vertinimą, tobulinami įgūdžiai, mažėja korupcijos rizika	Įvykdytas (3 nuotoliniai mokymai)
4.	Skelbti Bendrovės interneto svetainėje informaciją ir dokumentus, susijusius su korupcijos prevencija	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Bendrovės veiklos viešumo/skaidrumo didinimas, visuomenė bus informuota apie Bendrovėje vykdomą korupcijos prevenciją	Įvykdyta , informacija skelbiama bei nuolat atnaujinama Bendrovės interneto svetainėje „Administracinė informacija-skiltis „Korupcijos prevencija“
5.	Skelbti Bendrovės interneto svetainėje teisės aktuose nustatytą informaciją ir duomenis, viešųjų pirkimų planus	Ekonomistas, personalo administratorius	Nuolat	Bus viešai paskelbta ir atnaujinta informacija	Įvykdyta , informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje „Administracinė informacija“- skiltis „Viešieji pirkimai ir investicijos“
6.	Bendrovės interneto svetainėje teikti ir nuolat atnaujinti informaciją apie Klientams teikiamas keleivių vežimo paslaugas	Padalinių vadovai	Nuolat	Bendrovės veiklos viešinimo didinimas, bus atnaujinta informacija apie teikiamas paslaugas	Įvykdyta , informacija skelbiama bei nuolat atnaujinama skiltyje „Informacija“, „Paslaugos“
7.	Bendrovės interneto svetainėje skelbti darbuotojų darbo užmokestį	Vyriausioji buhalterė	Kiekvieną ketvirtį	Viešinamas DU suteikia daugiau skaidrumo	Įvykdyta , skelbiama ketvirčiui pasibaigus, skiltyje „Darbo užmokestis“.
8.	Įsigyti prekes, paslaugas ir darbus per centrinę perkančiąją organizaciją (toliau - CPO LT)	Už pirkimų vykdymą atsakingas asmuo	Pagal einamųjų metų pirkimų planą	Parengtas ir patvirtintas viešųjų pirkimų planas	Įvykdyta , 6 pirkimai, 2023 m. viešųjų pirkimų planas, jo pakeitimas ir papildymas skelbiamas skiltyje „Viešieji pirkimai ir investicijos“
9.	Peržiūrėti Bendrovės Viešųjų pirkimų bei mažos vertės pirkimų taisykles	Specialių žinių turintis asmuo, bendrovės direktorius	Nuolat	Viešųjų pirkimų bei mažos vertės pirkimų taisyklės viešai prieinamos visuomenei, tiekėjams, didins įmonės skaidrumą. Nustačius trūkumus – parengti naujas taisykles, patvirtinti bei pavišinti	Įvykdyta , 2023 metų direktoriaus įsakymu VK-61, pakeistos Viešųjų pirkimų bei mažos vertės pirkimų taisyklės, dokumentai viešinami interneto svetainėje, skiltyje „Viešieji pirkimai ir investicijos“

10.	Bendrovės interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur, koku adresu, telefonu ar elektroniniu paštu gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos kontrolę	Nuolat	Bus įgyvendinti viešumo ir informuotumo principai	Įvykdyta , informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje, skiltis „Korupcijos prevencija“. Pranešimų apie galimus korupcinius pažeidimus 2023 metais negauta
2 uždavinys: siekti, kad Bendrovėje būtų vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija					
11.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia viešų ir privačių interesų deklaracijas	Bendrovės direktorius, asmenys atsakingi už korupcijos prevenciją, viešuosius pirkimus	Kiekvienais metais iki liepos 31 d. ir gruodžio 31 d.	Bus išvengta viešų ir privačių interesų konflikto, laiku teikiami visi reikiami duomenys kontroliuojančioms institucijoms, gerės Bendrovės įvaizdis	Pažeidimų nenustatyta , Pateiktų laiku ir tinkamų privačių interesų deklaracijų skaičius – 100 proc.
12.	Nustatyti Bendrovėje privačių interesų konfliktus	Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus	Nuolat	Darbuotojai, vykdantys viešuosius pirkimus yra nepriekaištingos reputacijos	2023 m. nenustatyta privačių interesų konflikto atvejų
3. Trečiasis tikslas – supažindinti visuomenę ir Bendrovės darbuotojus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms					
1. uždavinys: pasiekti, kad Bendrovėje būtų galimybė informuoti apie korupcinio pobūdžio pažeidimus					
13.	Sudaryti galimybes gyventojams telefonu ar elektroniniu paštu pranešti apie korupcines apraiškas Bendrovėje	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, Bendrovės direktorius	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Sudaryta galimybė Bendrovės interneto tinklalapyje nurodytais telefonais bei el. paštais pateikti pranešimus. Gyventojai galės saugiai reikšti nuomonę apie jiems žinomas korupcijos apraiškas	Įvykdyta , 5 kontaktai, nuorodos pateiktos Bendrovės interneto svetainėje, skiltis „Korupcijos prevencija“
2. uždavinys: didinti ir formuoti visuomenės bei Bendrovės darbuotojų nepakantumą korupcijai ir skatinti juos įsitraukti į antikorupcinę veiklą					
14.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, analizuoti	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Išanalizavus gautus pranešimus, bus galima reaguoti į galimai korupcinio pobūdžio veikas, jas tirti ir teikti	Skundų, pareiškimų, pasiūlymų negauta

	gautą informaciją			pasiūlymus dėl prevencinių priemonių vykdymo. Tai leistų sumažinti (pašalinti) korupcijos pasireiškimo tikimybę	
15.	Gavus informaciją dėl galimų ar korupcinių veikų nedelsiant informuoti bendrovės direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Gavus informacijos	Savalaikis reagavimas ir nustatytų priemonių vykdymas	Informacijos negauta
3. uždavinys: vykdyti antikorupcinį Bendrovės darbuotojų švietimą					
16.	Organizuoti Bendrovės darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos, darbo etikos, viešų ir privačių interesų derinimo tema	Padalinių vadovai, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Kiekvienais metais	Plėsis darbuotojų antikorupcinis švietimas, formosis nepakantus požiūris į korupcijos reiškinių	Įvykdyta , 2023 m. darbuotojai dalyvavo nuotolinėse mokymuose viešųjų pirkimų ir korupcijos prevencijos tematika